	দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০	পরিশিষ্ট ক
---	---	------------

পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন: এপ্রিল- জুন ২০২০

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ ইন্সটিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট

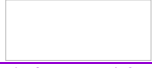
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন) ও ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৪	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১	লক্ষ্যমাত্রা		১		১		২	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা		১০০		১০০		২	
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি ও প্রশাসন	৬০	লক্ষ্যমাত্রা		৩০		৩০		৩	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০		৩০			৩	
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রণীত আর্দশ চাকুরি প্রবিধানমালা অনুসারে ইন্সটিটিউটের খসড়া চাকুরি প্রবিধানমালা প্রণয়ন	প্রণীত	১০	তারিখ	নির্বাহী প্রেসিডেন্ট	৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা					০	০	
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সহকারী সিস্টেম এডমিনিস্ট্রেটর	২৪ ডিসেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা						১	

						অর্জন		২০ নভেম্বর ২০১৯			১		
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট ও আইটি	৩০-০৯-২০১৯ ৩১-১২-২০১৯ ৩১-০৩-২০২০ ৩০-০৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০১৯ ১০-০৭-২০১৯	৩১-১২-২০১৯ ৭-১০-২০১৯	৩১-০৩-২০২০ ৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০ ৩০-০৬-২০২০		২	
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	তথ্য অধিকারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও আইটি	২৮ মে ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				২৮ মে ২০২০ ১৮-৬-২০২০		১	
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তথ্য অধিকারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও আইটি	৩০-০৯-২০১৯ ৩১-১২-২০১৯ ৩১-০৩-২০২০ ৩০-০৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০১৯ ২৫-০৮-২০১৯	৩১-১২-২০১৯ ২৬-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০ ৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০ ২৮-৬-২০২০		২	
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা ও আইটি	৩০-০৯-২০১৯ ৩১-১২-২০১৯ ৩১-০৩-২০২০ ৩০-০৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০১৯ ২৬-০৮-২০১৯	৩১-১২-২০১৯ ২৯-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০ ৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০ ৩০-০৬-২০২০		২	
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০ আগস্ট ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০ আগস্ট ২০১৯ ২৮ আগস্ট ২০১৯					৩	
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নির্বাহী প্রেসিডেন্ট ও আইটি	৩০ ডিসেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩০ ডিসেম্বর ২০১৯ ১০ অক্টোবর ২০১৯				২	
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	“ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	নির্বাহী প্রেসিডেন্ট ও আইটি	৩০ মার্চ ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৩০ মার্চ ২০২০ ১৩-০২-২০২০			১	
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯ (প্রযোজ্য নয়)													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							ইন্সটিটিউটের কোন প্রকল্প নেই
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রযোজ্য নয়

৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা						ইস্টিটিউটের কোন প্রকল্প নেই
						অর্জন						
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা						ইস্টিটিউটের কোন প্রকল্প নেই
						অর্জন						
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭												
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ক্রয় পরিচালনা প্রত্যুত্তকরণ কমিটি	৩১ জুলাই ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই ২০১৯					৩
						অর্জন	৩১ জুলাই ২০১৯				৩১ জুলাই ২০১৯	
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা		২০	৪০	২০		৪
						অর্জন		২৫	২৫	৫০	১০০	
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২												
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	ডেপুটি রেজিস্ট্রার	২০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২০ সেপ্টেম্বর ২০১৯					২
						অর্জন	৩১ আগস্ট ২০১৯				৩১ আগস্ট ২০১৯	
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রেসিডেন্ট ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা		১				২
						অর্জন		১			১	
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	উপ-পরিচালক ও ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা		৪০	৬০			২
						অর্জন		৪০	৬০	১		
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০		৫০			২
						অর্জন	১০০				১০০	
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন) ও ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা			১০০			২
						অর্জন			১০০			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা			১			২
						অর্জন			১		১	
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৯.১ ইলেকট্রনিক উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	কর্মচারীদের উপস্থিতি গ্রহণ	৩	%	প্রশাসন ও আইসিটি শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		৩
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	

৯.২ একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	ক্যালেন্ডার প্রণীত	৩	তারিখ	অনুষদ ও ডেপুটি রেজিস্ট্রার	৩১ জুলাই ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই ২০১৯					৩	
						অর্জন	২৮ জুলাই ২০১৯				২৮ জুলাই ২০১৯		
৯.৩ ইন্সটিটিউট কর্তৃক পরিচালিত শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে শূদ্ধাচার/তথ্য অধিকার/দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক মডিউল অন্তর্ভুক্তকরণ	মডিউল অন্তর্ভুক্ত	৩	সংখ্যা	অনুষদ ও ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১	লক্ষ্যমাত্রা			১			৩	
						অর্জন			১				
৯.৪ দক্ষতার আধুনিকায়নে কর্মচারীদের উপযুক্ত প্রশিক্ষণ এ প্রেরণ	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মচারী	৩	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	৩	২	৩		৩	
						অর্জন	২৭	১২	২	০	৪১		
৯.৫ মানসম্মত সেবা প্রদান নিশ্চিতকল্পে প্রদত্ত সেবা কার্যক্রম মনিটরিং	কার্যক্রম পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন) ও ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		৩	
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
১০. শূদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৫													
১০.১ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানে গঠিত কমিটি	১৫ জুন ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				১৫ জুন ২০২০		৩	করোনা প্রেক্ষাপটের কারণে
						অর্জন				৩০ জুন ২০২০			
১০.২ ২০১৯-২০ অর্থবছরে শূদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী সিস্টেম এডমিনিস্ট্রেটর	২০ জুন ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				২০ জুন ২০২০		২	করোনা প্রেক্ষাপটের কারণে
						অর্জন				৩০ জুন ২০২০			
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শূদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	.৬৫	.৮৫	.৬৫	১.৮৫		১.৩৩	
						অর্জন	.৭১	.৬০	.৫০	১.৮৫	২.৬৬		
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি ও শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০ জুলাই ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০ জুলাই ২০১৯					২	
						অর্জন	১০ জুলাই ২০১৯				১০ জুলাই ২০১৯		
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি ও শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১ (১০ অক্টোবর ২০১৯)	১ (১০ জানুয়ারি ২০১৯)	১ (১০ এপ্রিল ২০২০)	১ (১০ জুলাই ২০২০)		২	
						অর্জন	০৩ অক্টোবর ২০১৯	৭ জানুয়ারি ২০১৯	১৭ মে ২০২০	০৮ জুলাই ২০২০	০৩ অক্টোবর ২০১৯, ৭ জানুয়ারি ২০১৯, ১৭ মে ২০২০, ০৮ জুলাই ২০২০		
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							ইন্সটিটিউটের মাঠ পর্যায়ে কোন কার্যালয় নেই
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনা পূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



১২-৭-২০২০ ২০:২৯:৪২

ড. নিতাই চন্দ্র দেবনাথ, এফসিএমএ
নির্বাহী প্রেসিডেন্ট (ভারপ্রাপ্ত), নির্বাহী প্রেসিডেন্ট এর দপ্তর
বাংলাদেশ ইন্সটিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট (বিআইসিএম)