

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০				
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮										
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আবায়ক, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন) ও ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০										
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১	লক্ষ্যমাত্রা		১		১
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা		১০০		১০০
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি ও প্রশাসন	৬০	লক্ষ্যমাত্রা		৩০		৩০
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি ও শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০		৩০	
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০										
৩.১ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রণীত আদর্শ চাকুরি প্রবিধানমালা অনুসারে ইন্সটিটিউটের খসড়া চাকুরি প্রবিধানমালা প্রণয়ন	প্রণীত	১০	তারিখ	নির্বাহী প্রেসিডেন্ট	৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১ ডিসেম্বর ২০১৯		
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ.....৮										
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সহকারী সিস্টেম এডমিনিস্ট্রেটর	২৪ ডিসেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		২৪ ডিসেম্বর ২০১৯		
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ড হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট ও আইটি	৩০-০৯-২০১৯ ৩১-১২-২০১৯ ৩১-০৩-২০২০ ৩০-০৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০
৪.৩ অপ্রমোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	তথ্য অধিকারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও আইটি	২৮ মে ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				২৮ মে
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ড হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তথ্য অধিকারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও আইটি	৩০-০৯-২০১৯ ৩১-১২-২০১৯ ৩১-০৩-২০২০ ৩০-০৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা ও আইটি	৩০-০৯-২০১৯ ৩১-১২-২০১৯ ৩১-০৩-২০২০ ৩০-০৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬										
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি ও শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০ আগস্ট ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ আগস্ট ২০১৯			
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নির্বাহী প্রেসিডেন্ট ও আইটি	৩০ ডিসেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩০ ডিসেম্বর ২০১৯		
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	“ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	নির্বাহী প্রেসিডেন্ট ও আইটি	৩০ মার্চ ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা			৩০ মার্চ ২০২০	
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৯ (প্রযোজ্য নয়)										
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা				
৬.২ এটিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা				
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা				
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা				
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৭										
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ক্রয় পরিকল্পনা প্রস্তুতকরণ কমিটি	৩১ জুলাই ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই ২০১৯			

৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা		২০	৪০	২০
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২										
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	ডেপুটি রেজিস্ট্রার	২০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		২০ সেপ্টেম্বর ২০১৯		
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রেসিডেন্ট ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা		১		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	উপ-পরিচালক ও ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা			৪০	৬০
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথি শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০			৫০
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন) ও ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা				১০০
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা				১
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)										
৯.১ ইলেকট্রনিক উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	কর্মচারীদের উপস্থিতি গ্রহণ	৩	%	প্রশাসন ও আইসিটি শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০
৯.২ একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	ক্যালেন্ডার প্রণীত	৩	তারিখ	অনুশদ ও ডেপুটি রেজিস্ট্রার	৩১ জুলাই ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১ জুলাই ২০১৯		
৯.৩ ইপিটিউটিএ কর্তৃক পরিচালিত শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে শুদ্ধাচার/তথ্য অধিকার/দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক মডিউল অন্তর্ভুক্তকরণ	মডিউল অন্তর্ভুক্ত	৩	সংখ্যা	অনুশদ ও ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১	লক্ষ্যমাত্রা			১	
৯.৪ দক্ষতার আধুনিকায়নে কর্মচারীদের উপযুক্ত প্রশিক্ষণ এ প্রেরণ	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মচারী	৩	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	৩	২	৩
৯.৫ মানসম্মত সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণে প্রদত্ত সেবা কার্যক্রম মনিটরিং	কার্যক্রম পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন) ও ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রশোধনা প্রদান.....৫										
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানে গঠিত কমিটি	১৫ জুন ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				১৫ জু
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী সিস্টেম এডমিনিস্ট্রেটর	২০ জুন ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				২০ জু
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২										
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিচালনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	.৬৫	.৮৫	.৬৫	১.৮৫
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮										
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০ জুলাই ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		১০ জুলাই ২০১৯		
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১ (১০ অক্টোবর ২০১৯)	১ (১০ জানুয়ারি ২০২০)	১ (১০ এপ্রিল ২০২০)	১ (১০ ডি ২০২০)
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মোট পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা				

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



১০-৭-২০১৯ ১১:৫৩:২৮

খাল্লা গেসমিন

জনসংযোগ কর্মকর্তা, জনসংযোগ শাখা

বাংলাদেশ ইপিটিউটিএব ক্যাম্পটেল মার্কেট (বিআইসিএম)