



সংযোজনী ৪:

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ ইন্সটিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকেরমান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্তব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্ত	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....							
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচারফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১
						অর্জন	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন) ও ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০
						অর্জন	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ডেপুটি রেজিস্ট্রার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১
						অর্জন	
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচারফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১
						অর্জন	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও চিকিৎসা কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	
						অর্জন	
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্বস্বওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	শুদ্ধাচারফোকাল পয়েন্ট	১০ অক্টোবর ২০২১ ১০ জানুয়ারি ২০২২ ১০ এপ্রিল ২০২২ ১০ জুলাই ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০ অক্টোবর ২০২১
						অর্জন	
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	
						অর্জন	
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	শুদ্ধাচারপুরস্কার প্রদানে গঠিত কমিটি	২০ জুন ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	
						অর্জন	
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....							
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয়-পরিবীক্ষণ (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২৯ জুলাই ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৯ জুলাই ২০২১
						অর্জন	
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	
						অর্জন	
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা	
						অর্জন	
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	
						অর্জন	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)							
৩.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	ক্যালেন্ডার প্রণীত	৪	তারিখ	ডেপুটি রেজিস্ট্রার	২৯ জুলাই ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৯ জুলাই ২০২১
						অর্জন	
৩.২ একাডেমিক সেবাকার্যক্রম মনিটরিং (নিয়ম ও সময়মত ক্লাস, পরীক্ষা আয়োজন সহ সংশ্লিষ্ট কাজ)	কার্যক্রম পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	ডেপুটি রেজিস্ট্রার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০
						অর্জন	
৩.৩ ত্রৈমাসিক ব্যয় প্রতিবেদন প্রকাশ	প্রতিবেদন প্রকাশিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১
						অর্জন	
৩.৪ ইন্সটিটিউট কর্তৃক পরিচালিত শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে 'সেবাসহজীকরণ ও উজ্জ্বল' বিষয়ক মডিউল অন্তর্ভুক্তকরণ	মডিউল অন্তর্ভুক্ত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (স্টাডিজ) ও ইনোভেশনটিম	১	লক্ষ্যমাত্রা	
						অর্জন	
৩.৫ দক্ষতার আধুনিকায়নে কর্মচারীদের	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	৪	সংখ্যা	নৈতিকতাকমিটি	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২
						অর্জন	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্ত	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
উপযুক্ত প্রশিক্ষণ এ প্রেরণ						অর্জন	

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

Mahmuda Akter

২৪-৬-২০২২ ১৬:১৮-৪৩
ড. মাহমুদা আক্তার
নির্বাহী প্রেসিডেন্ট, নির্বাহী প্রেসিডেন্ট এর দপ্তর
বাংলাদেশ ইন্সটিটিউট অব ব্যাপিটান মার্কেট (বিআইসিএম)